Manager son équipe - Niveau 1

Formation certifiante

Présentiel ou en classe à distance | Durée : 3 Jours / 21h à distance | Certifiante | 3290 € HT / Personne | Accessible à tous

Délai accès à la formation – **14 Jours**

Prérequis Aucun

Pour qui Salarié – Demandeur d'emploi – Entreprise – Chef d'entreprise

Objectifs

- Aborder avec succès son nouveau rôle de manager
- Développer une communication efficace
- Approfondir la connaissance de soi-même et des autres – intelligence émotionnelle
- Travailler sur sa posture de manager

Les points forts de la formation

Pendant toute la durée de la formation et au-delà vous bénéficierez d'un accès notre plateforme en ligne, qui vous donnera accès

- A l'annuaire des responsables certifiés par Beforma (dirigeants, cadres ou managers)
- Aux conseils hebdomadaires et journal du manager
- A des articles exclusifs évoquant par exemple les nouvelles tendances managériales.
- A des notifications sur la mise à votre disposition de nouvelles formations. comme à des parcours mixtes, alliant le meilleur du présentiel et du digital. www.management.beforma.fr

Cette formation (avec option certification) est adossée à la certification "Adapter son style managérial à la diversité des situations professionnelles" éligible au titre du Compte Personnel de Formation (CPF) en partenariat avec l'Institut François Bocquet sous le numéro RS 5196 au répertoire spécifique.

Elle se consacre en particulier au développement de la sous-compétence C1 « Maîtriser la communication interpersonnelle en adaptant son comportement à la diversité des situations ».

Programme de formation

Avant le présentiel

- Analyse du dossier du candidat.
- Analyse des résultats fournis par l'outil psycho sociométrique d'auto-analyse à 360° « Performances Talents ».
- Restitution des résultats de l'auto-analyse et définition des objectifs individuel de la formation

Aborder avec succès son nouveau rôle de manager – ½ journée

- Connaître le rôle, les missions d'un manager moderne face aux enjeux de l'entreprise, de l'écologie et sanitaire.
- Passer d'expert métier à manager
- Clarifier son rôle managérial et connaître les enjeux
- Appréhender les différents style de management

Développer une communication efficace - – 1 journée

- Connaître les bases de la communication
- Développer l'écoute active
- Mettre en place une communication bienveillante au sein de son équipe.
- Savoir communiquer les bonnes informations au bon moment
- Mise en situation – Réalisation du livrable N°1 Expérimentation d'un travail d'équipe.

Approfondir la connaissance de soi-même et des autres – intelligence émotionnelle - – ½ journée

- Mieux se connaître pour mieux comprendre les autres
- Ce que je ressens envers les autres, ce que les autres ressentent à mon égard".
- Mettre à jour ses sentiments dans les relations
- Décoder et accepter ceux des autres
- S'investir dans l'action en tenant compte de ses perceptions
- Test à réaliser la veille de la session

Travailler sur sa posture de manager - 1 et ½ journée

- Animer l'action de son équipe
- Agir efficacement sur les motivations individuelles
- Tirer pleinement profit de la délégation
- Conduire les entretiens individuels de management
- Réussir ses réunions de management
- Mise en situation – Réalisation du livrable N°2 Expérimentation d'un travail d'équipe

Ressources pédagogiques

Équipe pédagogique : Quelles sont les compétences de nos formateurs ?

Nous sommes Certifié QUALIOPI.

Ressources techniques et pédagogiques

Confort, convivialité, partage et transmission de compétences sont au cœur de nos préoccupations.
Nous mettons alors en place tout ce qui est nécessaire pour garantir cela :

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation (en inter ou intra entreprise).
- Projection du support de formation, de la méthodologie
- Exposé théorique
- Études de cas concrets des entreprises présentes lors de la formation.
- Travail d'équipe en salle.
- Mise à disposition de documents supports à la suite de la formation.

Évaluation des résultats

- Feuilles de présence / Relevé de connexion / Espace collaboratif
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Livrables à rendre

La certification

- A l'issue de cette formation vous pouvez prétendre à valider le certificat : ADAPTER SON STYLE MANAGÉRIAL À LA DIVERSITÉ DES SITUATIONS PROFESSIONNELLES
- Notre outil psychométrique 360° « Performances Talents », développé et exploité par l'Institut François Bocquet, permet de préciser avant la formation les compétences personnelles à développer.
- L'épreuve de certification s'appuie sur le travail de remise en cause personnel du candidat, confronté à une étude de cas mobilisant l'ensemble des sous-compétences du référentiel
- Le jury prononce ainsi sa décision à partir de 3 éléments :
    1) Analyse du dossier du candidat.
    2) Restitution orale par le candidat sur de son auto-analyse sur Performances-Talents en lien avec le cas d'une expérience managériale effectivement vécue.
    3) Mise en situation : projection dans une étude de cas, analyse du contexte, présentation des solutions retenues.

▷ Pour en savoir plus sur Certification "Adapter son style managérial à la diversité des situations professionnelles" – Numéro du Répertoire Spécifique RS 5196 : www.certificationprofessionnelle.fr

4,83

Note CPF

Basés sur l'avis de 145 Stagiaires

MON COMPTE FORMATION

100%

Taux de réussite

Obtention de la certification

★★★★★

Mise à jour 1/07/2021

BEFORMA DÉVELOPPEUR DE COMPÉTENCES

Qualiopi processus certifié

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : ACTIONS DE FORMATION